



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Giulio Testa”

Via Machiavelli s.n.c. – 86079 VENAFRO (IS) – Tel. 0865/900409 - 0865/910190

Sito web: www.istitutotesta.gov.it – e-mail: isic83200t@istruzione.it – Pec: isic83200t@pec.istruzione.it

Codice meccanografico ISIC83200T – Codice fiscale 90041690943 – Codice IPA: icdsgt



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DON GIULIO TESTA"-VENAFRO
Prot. 0002783 del 28/05/2018
(Uscita)

Ai docenti
Al personale A.T.A.
Agli alunni
All'utenza
All'albo on-line
Agli atti

Venafro, 28 maggio 2018

Oggetto: integrazione all'informativa agli interessati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003.

APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 679 DEL 27 APRILE 2016

Il sottoscritto dirigente scolastico Marco Viti C.F. VTIMRC66D26B519V in qualità di titolare del trattamento dei dati dell'istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON GIULIO TESTA” DI VENAFRO (IS), in applicazione del Regolamento europeo sulla Privacy (RGPD) a partire dal 25 maggio 2018, visto il D.Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, in attesa della pubblicazione del Decreto Legislativo, previsto dalla legge delega 21 ottobre 2017, n. 163, con il quale la normativa nazionale sarà adeguata alle disposizioni del Regolamento, tenuto conto dell'art. 1, comma 1021, della legge 205/2017 e delle indicazioni contenute nel provvedimento n. 121 del 21 febbraio 2018 del Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016,

premesse che

- questa istituzione scolastica opera nel settore dell'istruzione e della formazione e pertanto effettua trattamenti di dati personali per motivi di interesse pubblico rilevante e previsti da specifiche disposizioni di legge inerenti l'ordinamento scolastico nazionale;
- questa istituzione scolastica è autorizzata al trattamento dei dati sensibili e giudiziari secondo quanto previsto dal Regolamento di cui al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge;
- questa istituzione scolastica effettua il trattamento dei dati personali secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati previsti dalla normativa vigente e ribaditi dal Regolamento europeo;
- questa istituzione scolastica effettua il trattamento dei dati personali anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati;

- questa istituzione scolastica garantisce ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 679/2016 il diritto all'oblio, cioè il diritto alla cancellazione dei dati di una persona fisica, esteso e regolato anche con riferimento alla società digitale;
- questa istituzione scolastica ha attivato tutte le misure minime previste dal D.Lvo n. 196/2003 e le ha adeguate ai sensi della circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n.2 del 18/04/2017 atte a garantire la sicurezza dei dati personali attraverso l'attribuzione di incarichi e responsabilità al personale incaricato di trattare i dati personali e ha messo in atto tutte le misure necessarie per la protezione dei sistemi informatici utilizzati per il trattamento, compresa la nomina dell'Amministratore di sistema alla Argo Software S.r.l.;
- ad integrazione delle indicazioni contenute nell'informativa all'interessato già resa alle famiglie degli alunni, al personale dipendente e ai fornitori
- l'attuale contesto di fine anno scolastico prevede varie manifestazioni e attività in programma aperte alla presenza dei genitori e del territorio specifico e che in tali occasioni il trattamento dei dati degli interessati riguardanti riprese video, fotografie sono da ritenersi detenuti per finalità puramente personali e familiari. A tal riguardo il Garante Italiano della Privacy nelle sue linee guida denominate "La Privacy tra i banchi di scuola" del 04.10.2013 ha previsto quanto segue: *"Non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori, durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini, in questi casi, sono raccolte per fini personali e destinate a un ambito familiare o amicale e non alla diffusione. Va però prestata particolare attenzione alla eventuale pubblicazione delle medesime immagini su internet, e sui social network in particolare. In caso di comunicazione sistematica o diffusione diventa, infatti, necessario di regola ottenere il consenso delle persone presenti nelle fotografie e nei video."*
- con in riferimento alla pubblicazione di tali dati sul sito internet dell'Istituzione scolastica si rammenta che il Garante Italiano della Privacy nelle sue linee guida denominate "La Privacy tra i banchi di scuola" del 04.10.2013 ha previsto quanto segue: *"Le attività svolte all'interno dei progetti programmati ne PTOF della scuola, comprese anche recite, saggi di fine anno, gite, escursioni, viaggi di istruzione, manifestazioni sportive, giornalini di classe, partecipazioni a concorsi e manifestazioni, occasioni quali compleanni ecc., possono essere documentate attraverso fotografie e filmati, pubblicazioni cartacee o sul sito internet dell'Istituto dai docenti, dai genitori o da altro personale incaricato al fine di testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattici-formativi e culturali."*

FORNISCE E INFORMA

tutti gli interessati delle seguenti ulteriori indicazioni sul trattamento dei dati personali detenuti:

a) dati di contatto del titolare e del responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "Don Giulio Testa" di Venafro (IS) nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore disponibile all'indirizzo mail di contatto isic83200t@istruzione.it;

Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, indirizzo mail di contatto isic83200t@istruzione.it

b) Periodo di conservazione dei dati e diritto alla cancellazione

Essendo i dati personali necessari per l'assolvimento dei compiti di interesse pubblico rilevante, gli stessi saranno conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento dei compiti per i quali sono stati raccolti. Al termine di tale periodo l'interessato ha diritto a richiederne la cancellazione.

c) diritto di accesso

Gli interessati hanno diritto a richiedere il rilascio di una copia gratuita dei dati personali oggetto di trattamento. Se la richiesta avviene attraverso mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato, le informazioni sono fornite in formato elettronico di uso comune.

RENDE INOLTRE NOTO

Che si è provveduto ad individuare il Responsabile della Protezione dei Dati nella persona di Guido Palladino, disponibile via all'indirizzo e-mail di contatto guido.palladino.dpo@gmail.com

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Viti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Oggetto: Determina dirigenziale – Nomina in affidamento diretto incarico Responsabile Protezione Dati (Data Protection Officer – D.P.O.) - numero CIG Z7323B69A3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il nuovo Codice degli appalti D.Lgs. n. 50/2016 ed il successivo decreto correttivo n. 56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE

sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli artt. 32 e 36 comma 2, lett. a);

- VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 15 febbraio 2016;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 26 gennaio 2018 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018;
- CONSIDERATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e nono sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- PRESO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto il servizio in oggetto;
- VISTO il Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679;
- ACCERTATA la necessità di procedere alla stipula di un contratto di prestazione professionale come di seguito descritto: Servizio per l'adeguamento alle norme del G.D.P.R. 679/16 e nomina del D.P.O. (Data Protection Officer o Responsabile per la Protezione dei Dati personali): Audit, produzione di documenti e formazione del personale;
- PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è: "Protezione e sicurezza nel trattamento dei dati personali che trattasi di un servizio di protezione dati nell'ambito della figura D.P.O.;
- CONSIDERATA la necessità di provvedere a garantire il massimo livello di protezione dei dati;
- VISTO l'Accordo di rete di scopo tra le istituzioni scolastiche della regione Molise denominato "Scuole in rete, proteggiamo i dati" (SIR-PID) - capofila l'Istituto Comprensivo di Campomarino - sottoscritto il 22 maggio 2018 finalizzato allo scambio di informazioni e alla gestione condivisa dei processi amministrativi, di formazione e di ricerca, di buone pratiche, in relazione alle procedure e agli adempimenti resi obbligatori dal Regolamento UE n. 2016/679 riguardante le norme sul trattamento dei dati personali;
- VISTO il verbale della Commissione di valutazione – procedura indagine di mercato in rete (SIR-PID) per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer DPO) in esecuzione del Regolamento UE n. 2016/679 pubblicato dall'Istituto Comprensivo di Campomarino (CB) – capofila della rete su richiamata – il 24 maggio 2018 prot. n. 2690;
- PRESO ATTO che l'esito dell'indagine di mercato svolto dalla rete di scuole "Scuole in rete, proteggiamo i dati" promossa dall'Istituto Comprensivo di Campomarino (CB), scuola capofila, ha individuato nell'offerta della società I.F.E.P. S.r.l. con sede legale in Sant'Antimo (NA), via Appia snc presso Centro Commerciale "IL MOLINO" Ed. Business, 3° piano, S. Antimo (NA), P. IVA 05887401213 – referente per il Molise Guido Palladino, la proposta "economicamente più vantaggiosa";

DETERMINA

1. di procedere alla nomina, di durata annuale, tramite *affidamento diretto* alla società I.F.E.P. S.r.l. con sede legale in Sant'Antimo (NA), via Appia snc presso Centro commerciale "IL MOLINO" Ed. Business, 3° Piano, Sant'Antimo (NA), P. IVA.: 05887401213 – referente per il Molise Guido Palladino, ai sensi articolo 36, punto 2 lettera *a*, del decreto legislativo n. 50/2016;

2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
3. di disporre che il pagamento di € 490,00 esclusa I.V.A. verrà effettuato da ciascuna scuola della rete mediante bonifico bancario a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e alla sussistenza del DURC regolare;
4. considerata la copertura finanziaria, di imputare la spesa per un totale di € 597,80 (€ 490,00 + IVA 22%) all'aggregato A01 Funzionamento amministrativo generale – numero CIG Z7323B69A3;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione all'albo on-line e sul sito istituzionale dell'Ente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Viti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa